SELF STORAGE
HOLLANDS KROON

info@selfstoragehollandskroon.nl
www.selfstoragehollandskroon.nl
0227 - 502 619

Huisregels "Self Storage Hollands Kroon B.V."

1. Gebruik van het gehuurde

- Het gehuurde is uitsluitend bestemd voor de opslag van roerende zaken.
- De opslagruimte of De ThuisBox mag niet worden gebruikt als woning, verblijfplaats, werkplaats, toonzaal of bedrijfsruimte. (Tenzij anders is overeengekomen)
- Het is niet toegestaan vanuit het gehuurde commerciële activiteiten uit te oefenen of er een domicilie of statutaire zetel te vestigen.
- Het gehuurde en de directe omgeving moeten netjes, veilig en zorgvuldig worden gebruikt.
- Het gehuurde is strikt persoonlijk. Onderverhuur of overdracht van rechten uit de overeenkomst aan derden is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de verhuurder.

2. Toegang en openingstijden

- Het terrein en de opslagruimten mogen uitsluitend binnen de geldende openingstijden worden betreden. De openingstijden zijn van 07.00 uur tot 22.00 uur.
- De huurder is verantwoordelijk voor het correct afsluiten van het gehuurde en, waar van toepassing, de toegangspoort/deur.
- Gebruik uitsluitend de door de verhuurder voorgeschreven sloten en toegangsvoorzieningen. Het plaatsen van een extra slot op de unit is niet toegestaan.
- Een toegangstag, druppel of andere toegangsvoorziening mag alleen overeenkomstig de door de verhuurder gestelde regels worden gebruikt.
- Derden mogen alleen toegang krijgen volgens de regels van de verhuurder. Indien vereist, moet een schriftelijke volmacht worden verstrekt en kan om een geldig legitimatiebewijs worden gevraagd.
- Storingen aan een toegangspoort of deur moeten direct aan de verhuurder worden gemeld.
- Het betreden van het terrein en de unit gebeurt op eigen risico.

3. Veiligheid en verkeer op het terrein

- Op het terrein gelden de Nederlandse verkeersregels en overige toepasselijke wettelijke voorschriften.
- Rijd stapvoets op het terrein.
- Rijd pas weg wanneer de toegangspoort volledig geopend is, om schade aan de poort te voorkomen.
- Zet de motor van het voertuig uit wanneer u op het terrein stilstaat.
- Houd doorgangen, toegangswegen en andere noodzakelijke routes vrij.
- Meld schade, onveilige situaties en andere onrechtmatigheden onmiddellijk aan de verhuurder.

4. Roken, Vapen en open vuur

- Roken, vapen, het gebruik van elektronische sigaretten en het gebruik van open vuur zijn niet toegestaan in het gehuurde, op het terrein, in gebouwen, gangen, laad- en losruimten en andere gemeenschappelijke ruimten.
- Het gebruik van kaarsen, fakkels, vuurkorven, gasbranders, barbecueapparatuur en andere vuur- of warmtebronnen is niet toegestaan.
- Sigarettenpeuken, as en andere rook gerelateerde afvalstoffen mogen niet op het terrein worden achtergelaten.
- Huurder is aansprakelijk voor schade, kosten en gevolgen die ontstaan door overtreding van deze bepaling, voor zover deze volgens de wet aan huurder kunnen worden toegerekend.

5. Verboden goederen en verboden gebruik

- Het is verboden goederen op te slaan die in strijd zijn met strafrechtelijke of invoerrechtelijke wetgeving.
- Wapens, explosieven, drugs of andere middelen die onder de Opiumwet vallen, smokkelwaar, gestolen of geheelde goederen en illegaal ingevoerde goederen mogen niet worden opgeslagen.
- Toxische, ontplofbare, ontvlambare of andere voor mens of milieu gevaarlijke stoffen mogen niet worden opgeslagen.
- Bederfelijke goederen en levende have mogen niet worden opgeslagen of in het gehuurde verblijven.

info@selfstoragehollandskroon.nl
www.selfstoragehollandskroon.nl
0227 - 502 619

- Juwelen, bont, kunstvoorwerpen, collectiestukken en onvervangbare voorwerpen mogen alleen na voorafgaande schriftelijke melding aan de verhuurder worden opgeslagen.
- Het is niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming gebruik te maken van aanwezige elektriciteitsvoorzieningen.
- Gebruik dat overlast voor de omgeving veroorzaakt is niet toegestaan.
- Huisdieren zijn op het terrein en in de opslaglocaties niet toegestaan.

6. Opladen van Accu's, batterijen en elektrische apparatuur
   - Het opladen van accu's, batterijen of andere energieopslagmiddelen in het gehuurde is niet toegestaan.
   - Het is verboden elektrische voertuigen, e-bikes, scooters, scootmobielen, hefmiddelen, gereedschappen, powerbanks of vergelijkbare apparatuur in het gehuurde op te laden.
   - Beschadigde, lekkende, defecte of gezwollen accu's en batterijen mogen niet worden opgeslagen.
   - Accu's en batterijen die een verhoogd risico op brand, ontploffing of milieuschade kunnen opleveren, mogen niet worden opgeslagen.
   - Afwijkingen van dit verbod zijn uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van verhuurder en uitsluitend onder de door verhuurder gestelde voorwaarden.
   - Huurder is aansprakelijk voor schade, kosten en gevolgen die ontstaan door overtreding van deze bepaling, voor zover deze volgens de wet aan huurder kunnen worden toegerekend.

7. Aanpassingen en schade aan het gehuurde
   - Het is niet toegestaan wijzigingen of aanpassingen aan het gehuurde aan te brengen.
   - Er mag niet worden geboord, geschroefd, verankerd of gesloopt in vloeren, wanden of dak.
   - Er mogen geen zaken aan of in de unit worden aangebracht die schade kunnen veroorzaken.
   - Stellingen moeten los van de wanden worden geplaatst.
   - De huurder is verantwoordelijk voor schade die door de huurder of door de huurder toegelaten derden aan de unit of het terrein wordt veroorzaakt, voor zover die schade volgens de wet aan de huurder kan worden toegerekend.

8. Transportmiddelen en afval
   - Beschikbaar gestelde transportmiddelen mogen niet in de gehuurde unit worden achtergelaten.
   - Zet transportmiddelen na gebruik terug op de daarvoor bestemde plaats.
   - De huurder is verantwoordelijk voor het verwijderen en afvoeren van eigen afval en verpakkingsmateriaal.
   - Het is niet toegestaan afval of verpakkingsmateriaal buiten het gehuurde achter te laten.
   - Indien afval moet worden verwijderd, kunnen de daadwerkelijk gemaakte kosten met een minimum van € 50,00 aan de huurder worden doorberekend

9. Overlast en gedrag
   - Veroorzaak geen overlast voor andere huurders, medewerkers of de omgeving.
   - Geluidsoverlast is niet toegestaan.
   - Gebruik het terrein en de opslagruimte rustig, zorgvuldig en volgens de geldende regels.
   - De huurder is ook verantwoordelijk voor het gedrag van derden aan wie hij toegang heeft verschaft, voor zover dit volgens de wet aan de huurder kan worden toegerekend.

10. Controle, cameratoezicht en medewerking
    - Op het terrein en binnen worden video-opnamen gemaakt. Volgens het Huishoudelijk Reglement worden deze uitsluitend gebruikt voor calamiteiten of overtredingen van de huisregels.
    - De verhuurder mag het gehuurde inspecteren voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is en met inachtneming van de toepasselijke wetgeving.
    - De huurder moet op een redelijk verzoek toegang en noodzakelijke medewerking verlenen voor onderhoud, controle of herstel.

SELF STORAGE
HOLLANDS KROON

info@selfstoragehollandskroon.nl
www.selfstoragehollandskroon.nl
0227 - 502 619

11. Verantwoordelijkheid en verzekering

- De verhuurder houdt geen algemene toezichtplicht op de opgeslagen goederen.
- De huurder is zelf verantwoordelijk voor de opgeslagen goederen en dient zelf voor een passende verzekering te zorgen of de goederen bij een bestaande verzekering aan te melden.
- In noodsituaties gelden aanvullend de bepalingen uit de Algemene Voorwaarden betreffende noodtoegang
- De huurder is verantwoordelijk voor het beoordelen of de waarde en aard van de opgeslagen goederen voldoende zijn verzekerd.
- De huurder is verantwoordelijk voor schade aan het gehuurde die aan de huurder kan worden toegerekend.

12. Einde van de huur

- Bij beëindiging van de huur moet de opslagruimte volledig leeg, schoon en vrij van afval en persoonlijke eigendommen worden opgeleverd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- Voor een unit geldt dat deze leeg, schoon en zonder het slot wordt achtergelaten volgens het Huishoudelijk Reglement.
- Voor De ThuisBox moet deze volledig leeg, schoon en toegankelijk voor transport worden opgeleverd.
- Achtergebleven goederen, afval of andere zaken kunnen leiden tot kosten voor de huurder.
- De huurder moet het gehuurde gedurende de resterende huurperiode toegankelijk houden volgens de geldende toegangs- en opleveringsregels.

13. Belangrijke aanvullende bepalingen

Naast deze huisregels blijven de volledige Algemene Voorwaarden en de individuele huurovereenkomst van toepassing. Daarin staan onder meer bepalingen over huurduur en opzegging, betaling, levering en plaatsing van De ThuisBox, vergunningen, aansprakelijkheid, betalingsachterstanden, persoonsgegevens en toepasselijk recht.

Bij een verschil tussen deze samengevoegde huisregels en een specifieke bepaling in de Algemene Voorwaarden of huurovereenkomst, moet de betreffende overeenkomst en de daarin opgenomen specifieke bepaling worden geraadpleegd.

14. Kernregels in het kort

- Betreed het terrein alleen tussen 07.00 en 22.00 uur.
- Rijd stapvoets en wacht met rijden totdat de toegangspoort volledig open is.
- Sluit uw unit en de toegangspoort correct af.
- Gebruik uitsluitend toegestane sloten en toegangsvoorzieningen.
- Boor, schroef, veranker of wijzig niets aan de unit.
- Sla uitsluitend toegestane roerende zaken op.
- Geen wapens, drugs, explosieven, gevaarlijke stoffen, bederfelijke goederen of levende have.
- Geen huisdieren, geluidsoverlast, werkplaats of commerciële activiteiten.
- Houd het terrein en uw unit schoon en laat geen afval achter.
- Zet transportmiddelen na gebruik terug.
- Meld schade, storingen en onregelmatigheden direct.
- Lever het gehuurde aan het einde van de huur leeg, schoon en volgens de opleveringsregels op.

Versie: oktober 2026

Havenkade 19 + 21
1775 BA Middenmeer
IBAN: NL05 RABO 0307 8949 40
BTW: NL 8557 99 079 B01
KvK: 64720586